

2021 年度

攀枝花市仁和区统计局

部门决算编制说明

# 目录

公开时间：2022 年 9 月 29 日

第一部分 部门概况.....	4
一、基本职能及主要工作.....	4
二、机构设置.....	9
第二部分 部门决算情况说明.....	10
一、收入支出决算总体情况说明.....	10
二、收入决算情况说明.....	10
三、支出决算情况说明.....	11
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	11
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	12
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	15
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....	15
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	18
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	18
十、其他重要事项的情况说明.....	18
第三部分 名词解释.....	20
第四部分 附件.....	24
附件 1.....	24
附件 2.....	29
第五部分 附表.....	68
一、收入支出决算总表.....	68
二、收入决算表.....	68
三、支出决算表.....	68
四、财政拨款收入支出决算总表.....	68
五、财政拨款支出决算明细表.....	68
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	68
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	68

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	68
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	68
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	68
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	68
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	68
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	68
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	68

# 第一部分 部门概况

## 一、基本职能及主要工作

### （一）主要职能

贯彻执行国家、四川省统计工作的方针政策、法律法规和统计制度、统计标准，审批区级部门的统计调查项目，承担组织领导和协调全区统计工作，确保统计数据真实、准确、及时。

建立健全全区国民经济核算体系，执行全国统一的基本统计报表制度，核算全区地区生产总值，整理提供国民经济核算资料，开展分析研究，指导、监督乡（镇）国民经济核算工作。

组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业等国民经济行业以及能源、投资、人口、收入、科技、社会发展基本情况、环境基本状况等领域的统计调查，牵头综合整理和提供资源、房屋、旅游、教育、卫生、邮电、交通运输、社会保障、公用事业等全区基本统计资料。

组织实施人口、经济、农业等普查和重大国情国力专项

调查。

建立健全全区统计数据质量审核、监控和评估制度，依法对乡（镇）、区级部门重要统计数据进行审核、监控和评估，组织指导统计基层基础建设。

搜集、整理全区的基本统计资料，并对国民经济运行、社会事业发展和科技进步情况进行统计分析、统计预测，及时、准确、全面向上级业务主管部门提供统计资料，向区委、区政府及有关部门提供咨询建议，向社会公众提供统计信息服务。

统一管理全区普查经费、统计事业经费，统一管理统计局国有资产，协助管理乡（镇）统计站统计干部。

建立健全和管理全区统计数据库，逐步实现统计资料搜集、统计数据处理、统计信息的传输及统计管理工作的现代化，指导乡（镇）统计信息化建设。

承担区政府公布的有关行政审批事项。

承办区政府交办的其他事项。

## **（二）2021 年重点工作完成情况**

### **1. 以全区工作为中心，加强统计预警监测服务**

紧紧围绕区委、区政府中心工作，针对经济和社会发展中出现的热点和难点问题，创新思维，主动谋划，狠抓落实，主动开展统计服务，客观真实反映我区经济社会发展情况，

为区委、区政府决策提供了充分详实的信息参考和数据支持。

## **2. 强化服务理念，统计服务能力建设再上新台阶**

(1) 提高服务能力。充分把握统计工作新形势、新要求，学通弄懂统计方法制度和统计专业知识，增强主动服务意识，倡导求真务实的工作作风，练就过硬工作本领。

(2) 做强服务产品。重点做好业务指导、做实数据监测、做细预测分析等工作，把统计工作的事前、事中、事后三方面贯穿起来，开创服务新局面。精心组织编印了《统计工作要情专报》、《仁和区统计月报》、《仁和统计简报》、《仁和区统计知识汇编》，为领导决策和引导部门抓好落实提供较好的统计服务。

(3) 凝聚统计合力。主动加强与部门乡镇沟通联系，制作统计法律法规解读、统计业务知识等资料向部门、乡镇提供参阅，使部门和乡镇及时了解统计工作新变化、新要求，积极争取统计工作支持。

## **3. 凸显工作重心，全力做好投资项目入库工作**

(1) 加强组织领导。全区上下切实提高认识，统一思想，树立责任意识，大局意识。区政府主要领导靠前指挥，带领发改等部门驻守统计局现场办公，加强督促协调指导。部门与乡镇之间配合到位，协调到位，形成齐心协力、齐抓共管的局面。

(2) 强化服务指导。专业人员工作重心前移，积极引导部门、乡镇、企业做好材料申报工作。耐心指导申报人员填写各项材料内容，对不熟悉的地方进行专业培训，提高入库成功率。

(3) 严格审批管理。明确固定资产投资项目入库应当遵循的工作流程，要求专业人员统一标准，从严审核，做到申报标准统一，审核把关尺度一致，确保入库项目申报填写无误、支撑资料真实。

#### **4. 抓实重点工作，全力做好规上企业培育工作**

各牵头责任部门、各乡镇密切配合，全力推进“四上”企业培育工作。2021年规上企业升规入库新增目标户数和净增目标户数，超额完成市级目标。

#### **5. 统筹部署推进，继续做好第七次全国人口普查工作**

按照普查工作规划，6月25日发布《攀枝花市仁和区第七次全国人口普查公告》，7月20日，区人口普查领导小组办公室向区人民政府呈报了《攀枝花市仁和区第七次全国人口普查报告书》，全区人口普查后续工作正常推进。

#### **6. 加强组织协调，有序实施住户类调查工作**

(1) 党建与住户调查融合推进，提升源头数据质量。按照国家统计局四川调查总队《关于全面实施住户调查基层网点星级管理机制的通知》文件和市级要求，认真组织开展住户调查基层网点星级创建工作，全区14个城乡居民收支

调查点星级评定结果：五星级 2 个，四星级 5 个，三星级 7 个。

(2) 全面启动劳动力调查工作。根据省市安排，全区共有 17 个社区（村）抽中开展劳动力调查工作。调查数据适时用于评估认定调查失业率指标。

## 7. 深化统计改革，夯实统计基层基础

(1) 完善统计工作制度。贯彻落实省委省政府“管行业就要管统计、管统计就要管数据质量”的要求，严格执行省统计局《关于进一步加强和规范投资领域统计工作的通知》（川统计〔2020〕49 号）、《四川省固定资产投资统计工作规范化管理办法》（试行），仁和区加强了投资工作力度，出台了《攀枝花市仁和区进一步加强统计工作十五条措施》（攀仁府办〔2021〕34 号）、《攀枝花市仁和区进一步加强固定资产投资项目入库工作十条措施》（攀仁府办〔2021〕38 号）文件，对加强投资工作进行全面部署落实，通过加强力量，健全和完善乡镇、部门、企业统计台账，进一步夯实了全区统计工作基础。

(2) 开展统计示范创建。加强乡镇统计基层基础台账、农业特色产业核算等示范创建力度，使基层统计站建设得到全面加强，基层统计能力进一步彰显。大田镇作为乡镇创建示范点参与全省统计基层基础工作现场推进会迎检，仁和区争创工作得到市级主管部门的充分肯定。



## 二、机构设置

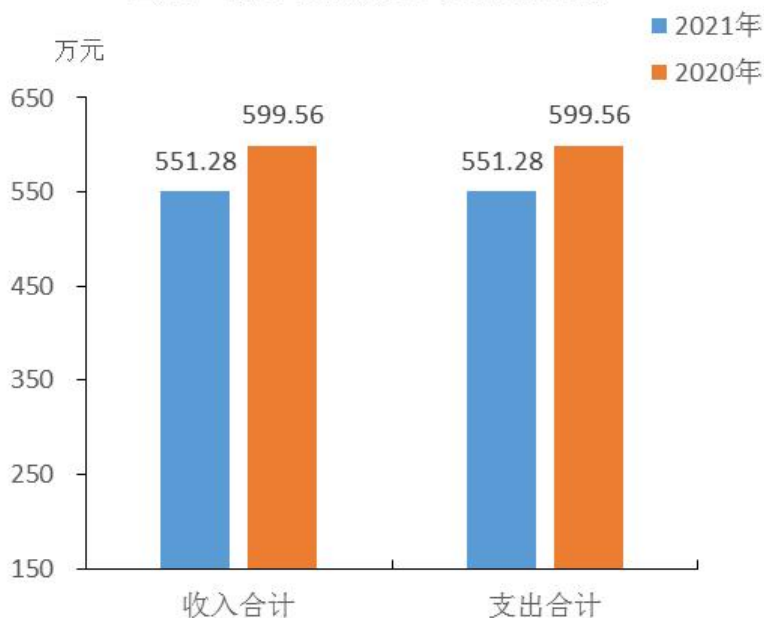
仁和区统计局下设 2 股室，独立编制的 1 个参照公务员管理的事业单位和 1 个事业单位。仁和区统计局财务统一管理，无单独核算的二级预算单位。

## 第二部分 2021 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入总计 551.28 万元，与 2020 年相比，收入减少 48.28 万元，下降 8.1%。主要变动原因是第七次全国人口普查工作在数据处理阶段工作经费比 2020 年大幅减少。2021 年度支出总计 551.28 万元，与 2020 年相比，支出总计减少 48.28 万元，下降 8.1%。主要变动原因是第七次全国人口普查工作在数据处理阶段工作经费支出比 2020 年大幅减少。

图 1：收、支决算总计变动情况



### 二、收入决算情况说明

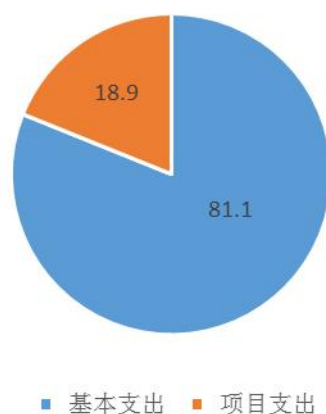
2021 年本年收入合计 534.37 万元，其中：一般公共预

算财政拨款收入 534.37 万元，占 100%。

### 三、支出决算情况说明

2021 年本年支出合计 538.16 万元，其中：基本支出 436.43 万元，占 81.1%；项目支出 101.73 万元，占 18.9%。

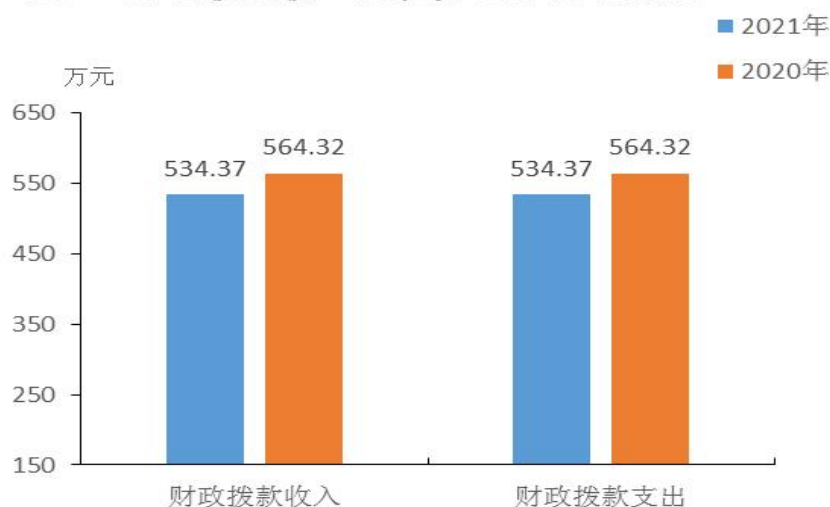
图2：支出决算结构图



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年财政拨款收入总计 534.37 万元，与 2020 年相比，财政拨款收入总计减少 29.95 万元，下降 5.3%。主要变动原因是第七次全国人口普查工作在数据处理阶段工作经费支出比 2020 年大幅减少。2021 年财政拨款支出总计 534.37 万元，与 2020 年相比，财政拨款支出总计减少 29.95 万元，下降 5.3%。主要变动原因是第七次全国人口普查工作在数据处理阶段工作经费支出比 2020 年大幅减少。

图3：财政拨款收、支决算总计变动情况

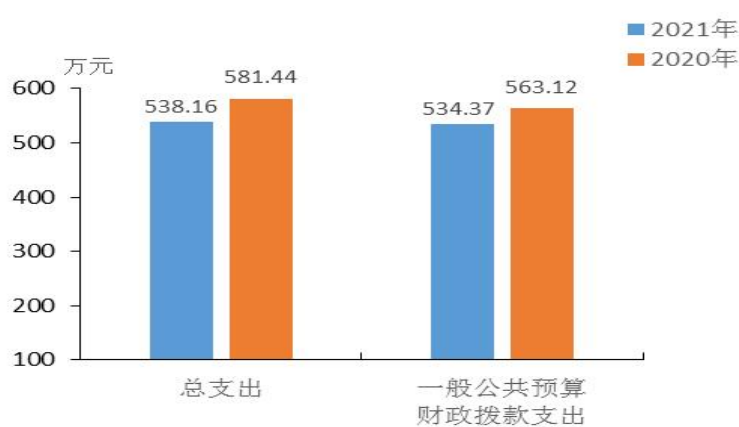


## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021年一般公共预算财政拨款支出534.37万元，占本年支出合计的99.3%。与2020年相比，一般公共预算财政拨款支出减少28.75万元，下降5.1%。主要变动原因是第七次全国人口普查工作在数据处理阶段工作经费支出比2020年大幅减少。

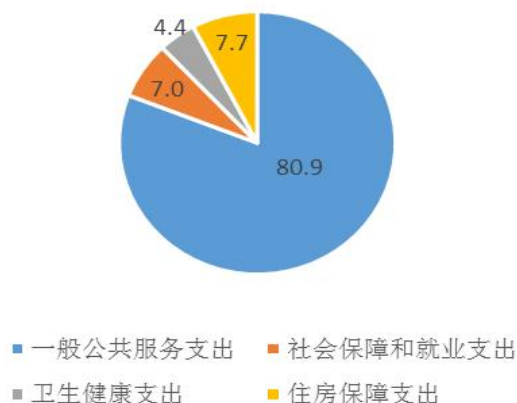
图4：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况



## （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 534.37 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 432.06 万元，占 80.9%；社会保障和就业支出 37.65 万元，占 7%；卫生健康支出 23.76 万元，占 4.4%；住房保障支出 40.9 万元，占 7.7%。

图5：一般公共预算财政拨款支出决算结构



## （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年一般公共预算支出决算数为 534.37 万元，完成调整预算数的 100%。其中：

1. 一般公共服务(类)统计信息事务(款)行政运行(项)支出决算为 184.79 万元，完成调整预算 100%，决算数等于调整预算数。一般公共服务(类)统计信息事务(款)一般行政管理事务(项)支出决算为 9 万元，完成调整预算 100%；决算数等于调整预算数。一般公共服务(类)统计信息事务(款)专项统计业务(项)支出决算为 55.69 万元，完成调整预算 100%；决算数等于调整预算数。一般公共服务(类)

统计信息事务（款）专项普查活动（项）支出决算为 16.09 万元，完成调整预算 100%；决算数等于调整预算数。一般公共服务（类）统计信息事务（款）统计抽样调查（项）支出决算为 19.67 万元，完成调整预算 100%；决算数等于调整预算数。一般公共服务（类）统计信息事务（款）事业运行（项）支出决算为 145.53 万元，完成调整预算 100%；决算数等于调整预算数。一般公共服务（类）财政事务（款）信息化建设（项）支出决算为 0.08 万元，完成调整预算 100%；决算数等于调整预算数。一般公共服务（类）组织事务（款）一般行政管理事务（项）支出决算为 1.21 万元，完成调整预算 100%；决算数等于调整预算数。

2. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）：支出决算为 6.46 万元，完成调整预算 100%，决算数等于调整预算数。社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费（项）支出决算为 31.19 万元，完成调整预算 100%；决算数等于调整预算数。

3. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）支出决算为 11.82 万元，完成调整预算 100%，决算数等于调整预算数。卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）支出决算为 9.63 万元，完成调整预算 100%，决算数等于调整预算数。卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）支出决算为 2.31 万元，

完成调整预算 100%；决算数等于调整预算数。

4. 住房保障（类）住房改革（款）住房公积金（项）支出决算为 40.9 万元，完成调整预算 100%，决算数等于调整预算数。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 432.63 万元，其中：

人员经费 397.72 万元，主要包括：基本工资 111.79 万元、津贴补贴 89.75 万元、奖金 8.79 万元、绩效工资 71.21 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 31.19 万元、职工基本医疗保险缴费 21.45 万元、公务员医疗补助缴费 2.31 万元、其他社会保障缴费 1.39 万元、住房公积金 40.9 万元、其他工资福利支出 12.48 万元、生活补助 6.46 万元。

日常公用经费 34.92 万元，主要包括：办公费 8.19 万元、邮电费 0.31 万元、差旅费 4 万元、租赁费 0.12 万元、培训费 0.3 万元、公务接待费 2.52 万元、工会经费 3.66 万元、福利费 3.05 万元、其他交通费 10.84 万元、其他商品和服务支出 1.93 万元。

## 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算为 2.98 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平的主要原因是严格按照财政缩减要求厉行节约控制公务接待费的人数和费用。

## (二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算中,因公出国(境)费支出决算0万元,占0%;公务用车购置及运行维护费支出决算0万元,占0%;公务接待费支出决算2.98万元,占100%。具体情况如下:

1.因公出国(境)经费支出0万元,完成预算0%。全年安排因公出国(境)团组0次,出国(境)0人。因公出国(境)支出决算比2020年增加/减少0万元,增长/下降0%。

2.公务用车购置及运行维护费支出0万元,完成预算0%。公务用车购置及运行维护费支出决算比2020年增加/减少0万元,增长/下降0%。

其中:公务用车购置支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆,其中:轿车0辆、金额0万元,越野车0辆、金额0万元,小型载客汽车0辆、金额0万元,大中型载客汽车0辆、金额0万元,其他车型0辆、金额0万元。截至2021年12月底,本部门共有公务用车0辆,其中:轿车0辆、越野车0辆、小型载客汽车0辆、大中型载客汽车0辆、其他车型0辆。

公务用车运行维护费支出0万元。

3.公务接待费支出2.98万元,完成预算100%。公务接待费支出决算比2020年增加1.84万元,增长161.4%。主要原因是开展粮食、畜牧业基层基础工作和统计基层基础“五个一”规范化建设工作,上级业务部门调研、检查增加。其中:



国内公务接待支出 2.98 万元。主要用于开展业务活动开支的用餐费。国内公务接待 25 批次，258 人次，共计支出 2.98 万元，具体内容包括：市统计局调研统计基层基础工作情况接待 7 人支出 675 元；市统计局开展基本单位名录库专项核查和一套表年报调研工作接待 10 人支出 966 元；攀枝花调查队到仁和区开展粮食畜牧业基层基础工作检查接待 14 人支出 1348 元；省统计局到仁和区开展农村统计基层基础和上半年经济形势调研接待 10 人支出 1000 元；省统计局到仁和区开展统计诚信示范企业实地核查接待 11 人支出 1004 元；四川调查队到仁和区开展生猪生产和新农村建设情况接待 14 人支出 1480 元；攀枝花调查队到仁和区开展住户基础工作检查接待 7 人支出 680 元；市统计局到仁和区开展调研农村统计和固定资产投资统计基层基础工作接待 12 人支出 1100 元；市统计局到仁和区调研指导统计工作接待 16 人支出 1560 元；市统计局到仁和区调研指导统计工作接待 16 人支出 1501 元；市统计局到仁和区了解工业、服务业及固定资产投资情况接待 13 人支出 1280 元；自贡市统计局到仁和区开展考察交流接待 24 人支出 2360 元；市统计局到仁和区调研上半年经济运行及统计基层基础情况接待 8 人支出 790 元；成都信息工程大学统计学院院长到仁和区调研七人普及统计干部培训教育工作接待 14 人支出 1625 元；市统计局到仁和区开展统计执法检查接待 9 人支出 808 元；市统计局开展服务业统计执法、名录核查、数据质量核查等工

作接待 7 人支出 560 元；盐边县统计局到仁和区开展四上企业培育及投资入库工作调研接待 11 人支出 1068 元；米易县统计局到仁和区开展交流学习四上企业培育及投资入库工作接待 10 人支出 957 元；省统计局到仁和区开展调研接待 18 人支出 2120 元；市统计局了解仁和区芒果、石榴等农产品产销情况接待 8 人支出 780 元；市统计局到仁和区开展商贸企业统计执法检查接待 9 人支出 632 元；市统计局到仁和区开展服务业及基层基础工作调研接待 13 人支出 1133 元；市统计局到仁和区开展工业调研接待 13 人支出 1296 元；省统计局到仁和区开展统计基层基础工作和农业产业化发展情况接待 10 人支出 1090 元；省统计局到仁和区开展调研接待 17 人支出 1972 元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。

## **八、政府性基金预算支出决算情况说明**

2021 年政府性基金预算拨款支出 0 万元。

## **九、国有资本经营预算支出决算情况说明**

2021 年国有资本经营预算拨款支出 0 万元。

## **十、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况**

2021 年，仁和区统计局机关运行经费支出 34.92 万元，比 2020 年增加 1.33 万元，增长 4%。主要原因是开展粮食、畜牧业基层基础工作和统计基层基础“五个一”规范化建设工

作，上级业务部门调研、检查产生的公务接待费增加。

## （二）政府采购支出情况

2021年，仁和区统计局未发生政府采购支出。

## （三）国有资产占有使用情况

截至2021年12月31日，仁和区统计局共有车辆0辆，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。

单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

## （四）预算绩效管理情况。

根据预算绩效管理要求，本部门在2021年度预算编制阶段，组织对名录库建设及维护、乡镇统计广域网络及统计网站信息维护经费、统计业务培训及抽样调查工作3个项目开展了预算事前绩效评估，对8个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取6个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对8个项目开展了绩效目标完成情况自评。同时，本单位对2021年部门整体开展绩效自评，《2021年攀枝花市仁和区统计局整体绩效评价报告》见第四部分附件。

## 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 一般公共服务(类)统计信息事务(款)行政运行(项)：指反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

一般公共服务(类)统计信息事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)

未单独设置项级科目的其他项目支出。

一般公共服务(类)统计信息事务(款)专项统计业务(项):反映各级统计机关在日常业务之外开展专项统计工作的支出。

一般公共服务(类)统计信息事务(款)专项普查活动(项):反映统计部门开展人口普查、经济普查、农业普查、投入产出调查等周期性普查工作的支出。

一般公共服务(类)统计信息事务(款)统计抽样调查(项):反映统计抽样调查队开展各类统计调查工作的支出。

一般公共服务(类)统计信息事务(款)事业运行(项):反映事业单位的基本支出,不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

一般公共服务(类)财政事务(款)信息化建设(项):反映财政部门用于信息化建设方面的支出。

一般公共服务(类)组织事务(款)一般行政管理事务(项):反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

10. 社会保障和就业(类)行政事业单位离退休(款)归口管理的行政单位离退休(项):指反映未实行归口管理的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)开支的离退休经费。

社会保障和就业(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位基本养老保险缴费(项):指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

11. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

12. 住房保障（类）住房改革（款）住房公积金（项）：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

13. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

14. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

15. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含

车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

16. 机关运行经费:为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

### 附件 1

# 2021 年攀枝花市仁和区统计局 整体支出绩效评价报告

## 一、部门概况

### （一）机构组成。

仁和区统计局属行政单位，无独立核算的下设机构。

### （二）机构职能。

贯彻执行国家、四川省统计工作的方针政策、法律法规和统计制度、统计标准，审批区级部门的统计调查项目，承担组织领导和协调全区统计工作，确保统计数据真实、准确、及时。

建立健全全区国民经济核算体系，执行全国统一的基本统计报表制度，核算全区地区生产总值，整理提供国民经济核算资料，开展分析研究，指导、监督乡（镇）国民经济核算工作。

组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业等国民经济行业以及能源、投资、人口、收入、科技、社会发展基本情况、环境基本状况等领域的统计调查，牵头综合整理和提供资源、房屋、旅游、教



育、卫生、邮电、交通运输、社会保障、公用事业等全区基本统计资料。

组织实施人口、经济、农业等普查和重大国情国力专项调查。

建立健全全区统计数据质量审核、监控和评估制度，依法对乡（镇）、区级部门重要统计数据进行审核、监控和评估，组织指导统计基层基础建设。

搜集、整理全区的基本统计资料，并对国民经济运行、社会事业发展和科技进步情况进行统计分析、统计预测，及时、准确、全面向上级业务主管部门提供统计资料，向区委、区政府及有关部门提供咨询建议，向社会公众提供统计信息服务。

统一管理全区普查经费、统计事业经费，统一管理统计局国有资产，协助管理乡（镇）统计站统计干部。

建立健全和管理全区统计数据库，逐步实现统计资料搜集、统计数据处理、统计信息的传输及统计管理工作的现代化，指导乡（镇）统计信息化建设。

承担区政府公布的有关行政审批事项。

承办区政府交办的其他事项。

### （三）人员概况。

仁和区统计局属行政单位（本级）。2021年编制25人，年末实有在职人员27人，退休人员4人。

## 二、部门财政资金收支情况

### （一）部门财政资金收入情况。

2021 年度仁和区统计局本年收入 534.37 万元，其中：财政拨款收入 534.37 万元。

### （二）部门财政资金支出情况。

2021 年度仁和区统计局本年按性质支出合计 538.16 万元

1. 基本支出：财政拨款基本支出 436.42 万元，其中：人员经费 397.72 万元，主要包括：（基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、养老保险、职业年金、医疗保险费、离休费、退休费、医疗费、住房公积金等）；日常公用经费 38.71 万元，主要包括：（办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出等）。

2. 项目支出：财政拨款项目支出 101.74 万元，主要用于开展仁和区第七次全国人口普查等专项统计业务（办公费、印刷费、邮电费、差旅费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、其他商品和服务支出、办公设备购置等）的支出。

## 三、部门整体预算绩效管理情况

### （一）部门预算项目绩效管理。

按照预算管理有关规定，目前部门预算的编制实行综合预算制度，即全部收入和支出都反映在预算中。2021 年仁和

区统计局收入预算总额为 533.31 万元，其中：工资福利支出 371.20 万元，日常公用支出 37.5 万元，对个人和家庭的补助支出 14.6 万元，项目支出 109.98 万元。

## **（二）结果应用情况。**

仁和区统计局预算安排支出保障本局及仁和区普查中心、仁和区社会经济调查队的正常运转、完成日常工作任务以及承担的各项调查工作。按照要求开展了绩效自评并按时公开、对绩效评价过程中发现的问题及时调整并整改落实。

## **（三）自评质量。**

2021 年，仁和区统计局按照统筹兼顾、厉行节约、讲求绩效、收支平衡的原则编制了部门预算，全年支出基本做到了按预算执行，既保障了干部职工工资及对个人和家庭补助支出、日常公用经费等刚性支出，又围绕中心，服务大局，对照部门支出绩效评价体系的各项指标完成情况进行了准确评价，整体支出绩效自评分为 90 分。

# **四、评价结论及建议**

## **（一）评价结论。**

2021 年，仁和区统计局根据部门预算绩效评价的要求，将绩效管理评价工作按预算编制、预算执行、预算管理、支出绩效四个部分，从项目立项、绩效目标、资金管理、财务质量控制以及项目经济社会效益等方面进行绩效评价。按照工作内容、工作措施、工作时限和要达到的预期效果，进一步分解细化，将责任落实到股室，形成完整的绩效管理工作

方案和指标考核评估体系。按照仁和区统计局部门支出绩效评价体系的要求自评分为 90 分。

## **（二）存在问题。**

1. 由于上级交办的统计调查监测任务的突发性，一些无法在年初列入预算的项目支出，需要在年度中进行预算追加和调整。

2. 部分项目计划编制不够精确，在执行过程中存在预算不足的情况。

## **（三）改进建议。**

为了进一步提高本部门整体绩效水平，在预算编制和预算执行过程中，提出如下建议：一是加强组织领导。统一思想，明确责任，为绩效评价工作开展创造好的条件。二是加大专项资金的监管力度，强化绩效理念，不断提高单位的绩效意识。

## 附件 2

# 攀枝花市仁和区统计局 2021 年度部门预算项目支出绩效自评报告 (第七次全国人口普查专项经费)

### 一、项目概况

#### (一) 项目基本情况。

1.说明项目主管部门(单位)在该项目管理中的职能。

按照第七次全国人口普查工作规划,有序组织开展行业职业编码验收、数据审核、主要数据评估分析、工作总结和业务报告总结等工作,完成《攀枝花市仁和区第七次全国人口普查一至五号公报》和《攀枝花市仁和区第七次全国人口普查报告书》编撰,全面、准确、及时地掌握全区人口数量、分布、结构情况,为各级党委政府制定国民经济和社会发展规划提供可靠的人口数据。

2.项目立项、资金申报的依据。

根据《攀枝花市仁和区人民政府关于做好仁和区第七次全国人口普查工作的通知》(攀仁府〔2020〕23号)和《攀枝花市仁和区统计局关于解决仁和区第七次全国人口普查工作经费的请示》(攀仁统〔2020〕21号)

3.资金管理办法制定情况,资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。

仁和区统计局制定了财务管理制度并严格执行,该项目

区级财政资金指标下达后，按预算指标使用相关费用。

#### 4.资金分配的原则及考虑因素。

根据预算安排结合实际开展工作进度进行资金分配。

### （二）项目绩效目标。

#### 1.项目主要内容。

按照年初工作任务开展普查数据审核、数据评估、工作总结、资料整理等工作，加强各环节质量管控，确保高质量完成普查任务。

2.项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

2021年6月底完成数据审核工作；12月完成普查数据评估分析、普查工作和业务工作总结、普查资料整理等工作。

3.分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

经分析评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

### （三）项目自评步骤及方法。

单位财务室负责牵头开展各项目绩效自评工作。首先由业务股室经办人员、财务人员对照《2021年度专项（项目）资金绩效自评表》的指标要求共同填写自评表和草拟自评报告；业务股室与财务室人员组成自评小组，依据专项资金绩效考评指标体系，对项目开展综合评分，全面考量项目实施程序的规范性、财务管理的合规性，以及项目完成率和目标绩效完成情况；最后分别报分管领导、主要领导审阅后再报

送。

## 二、项目资金申报及使用情况

### （一）项目资金申报及批复情况。

本项目由区财政局纳入预算安排，全年预算20.96万元。

### （二）资金计划、到位及使用情况。

#### 1. 资金计划。

区财政划拨预算资金20.96万元。

#### 2. 资金到位。

财政划拨资金20.96万元全部到位。

#### 3. 资金使用。

按预算指标使用该专项资金16.09万元。

### （三）项目财务管理情况。

仁和区统计局财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，及时处理账务，会计核算规范。

## 三、项目实施及管理情况

### （一）项目组织架构及实施流程。

按照预期目标完成各项任务。

### （二）项目管理情况。

严格执行相关项目管理制度，各项支出符合专项资金使用要求。

### （三）项目监管情况。

严格按照财务管理制度对该项目资金进行管理和使用。

## 四、项目绩效情况

### **（一）项目完成情况。**

按工作计划、完成进度实际支出16.09万元。

### **（二）项目效益情况。**

全面、准确、及时地掌握全区人口数量、分布、结构情况，为各级党委政府制定国民经济和社会发展计划提供可靠的人口数据。普查“两员”满意度达到99%。

## **五、评价结论及建议**

### **（一）评价结论。**

仁和区统计局按照财务管理制度，按程序执行财务会计、出纳账务处理，确保本单位人口普查经费能及时到位，为工作顺利推进提供保障。

### **（二）存在的问题。**

无。

### **（三）相关建议。**

无。



2021年部门预算项目自评					
第七次全国人口普查项目绩效目标自评					
主管部门及代码		159101		实施单位	仁和区统计局
项目预算执行情况 (万元)	预算数	20.96	执行数	16.09	
	其中： 财政拨款	20.96	其中： 财政拨款	16.09	
	其他资金		其他资金		
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	根据《攀枝花市仁和区人民政府关于做好仁和区第七次全国人口普查工作的通知》（攀仁府〔2020〕23号）和《攀枝花市仁和区统计局关于解决仁和区第七次全国人口普查工作经费的请示》（攀仁统〔2020〕21号）及领导批示，按照第七次全国人口普查工作规划，有序开展行业职业编码验收、数据审核、主要数据评估分析、工作总结和业务报告总结等工作，全面、准确、及时地掌握全区人口数量、分布、结构情况，为各级党委政府制定国民经济和社会发展计划提供可靠的人口数据。			按照第七次全国人口普查工作规划，有序开展行业职业编码验收、数据审核、主要数据评估分析、工作总结和业务报告总结等工作，完成《攀枝花市仁和区第七次全国人口普查一至五号公报》和《攀枝花市仁和区第七次全国人口普查报告书》编撰，全面、准确、及时地掌握全区人口数量、分布、结构情况，为各级党委政府制定国民经济和社会发展计划提供可靠的人口数据。	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	完成指标	数量指标	指标1：劳动报酬	临时聘用4名区人口普查办公室工作人员的劳动报酬	聘用4名人员,并按合同支付劳动报酬
			指标2：办公费用及其他	办公费、宣传费、会议费等等费用。	按照普查进度要求开展宣传、召开会议
		质量指标	指标1：严格执行普查方案，强化质量控制。	严格执行人口普查方案，加强各环节质量管控，确保高质量完成普查任务。	严格执行人口普查方案，加强各环节经费开支。
			时效指标	指标1：数据审核	2021年6月底完成数据审核工作。
		指标2：普查登记		2021年12月完成普查数据评估分析、普查工作和业务工作总结、普查资料整理等工作。	2021年12月完成普查数据评估分析、普查工作和业务工作总结、普查资料整理等工作。
		成本指标	指标1：劳动报酬	5020元/月*人*1人*12月，5020元/月*人*3人*4月；聘用人员解除劳动关系经济补偿金1个月，5020元/人*4人，共需要经费：14.06万元。	临时聘用3人。后期因报酬低提前解除合同，节约经费3.2万元。
	指标2：办公费用及其他			1.资料印刷、会议、差旅等办公费用4.9万元；2.宣传费和总结表彰等费用2.0万元。	因省市级表彰延后，区级还没有组织实施表彰工作。
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	指标1：为各级党委政府科学决策提供统计信息支撑。	全面、准确、及时地掌握全区人口数量、分布、结构情况，为各级党委政府制定国民经济和社会发展计划提供可靠的人口数据。	为各级党委政府制定国民经济和社会发展计划提供可靠的人口数据。
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标	满意度指标	指标1：普查“两员”满意度	满意度≥95%	99%

# 攀枝花市仁和区统计局

## 2021年度部门预算项目支出绩效自评报告

### （名录库建设及维护专项经费）

#### 一、项目概况

##### （一）项目基本情况。

1.说明项目主管部门（单位）在该项目管理中的职能。

加强乡镇（街道）及社区（村）名录库管理维护业务检查指导，按照“一库在线，适时维护”的原则，充分运用部门行政登记资料及第四次全国经济普查资料，组织实施现场调查核实，及时更新基本单位名录库；做好“四上”企业单位库管理和申报纳入统计；组织开展单位清查，推进基本单位名录库规范化建设，进一步夯实统计基础。

2.项目立项、资金申报的依据。

根据《攀枝花市人民政府办公室关于进一步加强基本单位名录库系统建设工作的通知》（攀办发〔2011〕67号）和《攀枝花市人民政府办公室关于认真贯彻落实四川省基本单位名录库管理办法的通知》（攀办发〔2018〕81号）

3.资金管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。

仁和区统计局制定了财务管理制度并严格执行，该项目区级财政资金指标下达后，按预算指标使用相关费用。

4.资金分配的原则及考虑因素。

根据预算安排结合实际开展工作进度进行资金分配。

## （二）项目绩效目标。

### 1.项目主要内容。

对乡镇（街道）及社区（村）名录库管理维护业务检查指导，按照“一库在线，适时维护”的原则，加强业务培训、做好基础资料整理归档，推进基本单位名录库规范化建设。

2.项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

每月完成在库基本单位信息维护更新，对新增单位及时调查录入系统，并整理基础资料进行归档。

3.分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

经分析评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

## （三）项目自评步骤及方法。

单位财务室负责牵头开展各项目绩效自评工作。首先由业务股室经办人员、财务人员对照《2021年度专项（项目）资金绩效自评表》的指标要求共同填写自评表和草拟自评报告；业务股室与财务室人员组成自评小组，依据专项资金绩效考评指标体系，对项目开展综合评分，全面考量项目实施程序的规范性、财务管理的合规性，以及项目完成率和目标绩效完成情况；最后分别报分管领导、主要领导审阅后再报送。

## 二、项目资金申报及使用情况

### **（一）项目资金申报及批复情况。**

本项目由区财政局纳入预算安排，全年预算0.2万元。

### **（二）资金计划、到位及使用情况。**

#### **1.资金计划。**

区财政划拨预算资金0.2万元。

#### **2.资金到位。**

财政划拨资金0.2万元全部到位。

#### **3.资金使用。**

按预算指标使用该专项资金0.2万元。

### **（三）项目财务管理情况。**

仁和区统计局财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，及时处理账务，会计核算规范。

## **三、项目实施及管理情况**

### **（一）项目组织架构及实施流程。**

按照预期目标完成各项任务。

### **（二）项目管理情况。**

严格执行相关项目管理制度，各项支出符合专项资金使用要求。

### **（三）项目监管情况。**

严格按照财务管理制度对该项目资金进行管理和使用。

## **四、项目绩效情况**

### **（一）项目完成情况。**

按工作计划、完成进度实际支出0.2万元。

## **（二）项目效益情况。**

为国民经济核算提供基础支撑，为各项抽样调查提供客观详实的抽样框，不断夯实统计基础工作。名录库管理人员满意度达到98%。

## **五、评价结论及建议**

### **（一）评价结论。**

仁和区统计局按照财务管理制度，按程序执行财务会计、出纳账务处理，确保本单位名录库建设及维护工作经费能及时到位，为工作顺利推进提供保障。

### **（二）存在的问题。**

无。

### **（三）相关建议。**

无。

## 2021年部门预算项目自评

### 名录库建设及维护项目绩效目标自评

主管部门及代码		159101		实施单位	仁和区统计局
项目预算执行情况 (万元)	预算数	0.2		执行数	0.2
	其中： 财政拨款	0.2		其中： 财政拨款	0.2
	其他资金			其他资金	
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	加强乡镇（街道）及社区（村）名录库管理维护业务检查指导，按照“一库在线，适时维护”的原则，充分运用部门行政登记资料及第四次全国经济普查资料，组织实施现场调查核实，及时更新基本单位名录库；做好“四上”企业单位库管理和申报纳入统计；组织开展单位清查，推进基本单位名录库规范化建设，进一步夯实统计基础。			做好乡镇（街道）及社区（村）名录库管理维护业务检查指导，按照“一库在线，适时维护”的原则，充分运用部门行政登记资料及第四次全国经济普查资料，组织实施现场调查核实，完成基本单位名录库维护工作；做好“四上”企业单位库管理和申报纳入统计，区本级新增40户纳入规上统计；组织开展单位清查，推进基本单位名录库规范化建设，进一步夯实统计基础。	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	完成指标	数量指标	指标1：业务培训及档案资料	1. 培训1期，每期50人；2. 基本单位档案资料整理和装订；	完成培训及档案资料整理和装订
		质量指标	指标1：业务培训及档案资料	提高业务人员业务水平，规范基本单位档案资料。	按照标准规范档案资料
		时效指标	指标1：适时维护动态管理	2021年12月底前完成在库基本单位信息维护更新，新增单位及时调查及时录入系统。	12月底完成单位信息维护更新
			指标2：按年度工作计划推进	2021年12月中旬前，完成培训任务，做好基础资料归档。	按计划开展了培训
		成本指标	指标1：业务培训及档案资料	业务培训1期，共50人次，按40元/人计算需要经费0.2万元。	开展了业务培训
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	指标1：夯实统计基础工作	为国民经济核算提供基础支撑，为各项抽样调查提供客观详实的抽样框，不断夯实统计基础工作。	统计基础进一步夯实。
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
满意度指标	满意度指标	指标1：名录库管理人员满意度	满意度≥95%	98%	

# 攀枝花市仁和区统计局

## 2021年度部门预算项目支出绩效自评报告

### （住户收支调查专项经费）

#### 一、项目概况

##### （一）项目基本情况。

1.说明项目主管部门（单位）在该项目管理中的职能。

住户调查工作是为全面、准确、及时了解城乡居民收入、消费及其他生活状况，客观反映居民收入分配格局和不同收入层次居民的生活质量，更好地满足研究制定城乡统筹规划，为国民经济核算和各级政府科学决策提供统计分析调查工作。

2.项目立项、资金申报的依据。

根据《攀枝花市人民政府办公室关于进一步加强和改进分市县住户调查一体化工作的通知》（攀办函〔2014〕125号）和《攀枝花市仁和区统计局关于调整住户调查工作调查补助标准的请示》（攀仁统〔2019〕18号）

3.资金管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。

仁和区统计局制定了财务管理制度并严格执行，该项目区级财政资金指标下达后，按预算指标使用相关费用。

4.资金分配的原则及考虑因素。

根据预算安排结合实际开展工作进度进行资金分配。

## **（二）项目绩效目标。**

### **1.项目主要内容。**

严格执行国家统计局住户类统计调查制度，加强业务培训、指导，每月按照制度调查内容采集住户的收支情况，审核、汇总、评估数据，按时完成城乡居民收支调查工作任务。客观反映居民收入分配格局和不同收入层次居民的生活质量，为国民经济核算和各级政府科学决策提供依据。

2.项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

每月完成数据的采集、审核、上报工作及基础资料整理等工作。

3.分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

经分析评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

## **（三）项目自评步骤及方法。**

单位财务室负责牵头开展各项目绩效自评工作。首先由业务股室经办人员、财务人员对照《2021年度专项（项目）资金绩效自评表》的指标要求共同填写自评表和草拟自评报告；业务股室与财务室人员组成自评小组，依据专项资金绩效考评指标体系，对项目开展综合评分，全面考量项目实施程序的规范性、财务管理的合规性，以及项目完成率和目标绩效完成情况；最后分别报分管领导、主要领导审阅后再报送。



## 二、项目资金申报及使用情况

### （一）项目资金申报及批复情况。

本项目由区财政局纳入预算安排，全年预算50.82万元。

### （二）资金计划、到位及使用情况。

#### 1. 资金计划。

区财政划拨预算资金50.82万元。

#### 2. 资金到位。

财政划拨资金50.82万元全部到位。

#### 3. 资金使用。

按预算指标使用该专项资金39.02万元。

### （三）项目财务管理情况。

仁和区统计局财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，及时处理账务，会计核算规范。

## 三、项目实施及管理情况

### （一）项目组织架构及实施流程。

按照年度计划按期完成各项任务。

### （二）项目管理情况。

严格执行相关项目管理制度，各项支出符合专项资金使用要求。

### （三）项目监管情况。

严格按照财务管理制度对该项目资金进行管理和使用。

## 四、项目绩效情况

### （一）项目完成情况。

按工作计划、完成进度实际支出39.02万元。

## **（二）项目效益情况。**

通过组织开展调查，收集整理统计信息，为各级党委政府和社会公众提供统计信息服务。调查人员和调查对象满意度达到98%。

## **五、评价结论及建议**

### **（一）评价结论。**

仁和区统计局按照财务管理制度，按程序执行财务会计、出纳账务处理，确保住户收支调查专项工作经费及时到位，为工作顺利推进提供保障。

### **（二）存在的问题。**

无。

### **（三）相关建议。**

无。

## 2021年部门预算项目自评

### 住户收支调查项目绩效目标自评

主管部门及代码		159101		实施单位	仁和区统计局
项目预算执行情况 (万元)	预算数		50.82	执行数	39.02
	其中： 财政拨款		50.82	其中： 财政拨款	39.02
	其他资金			其他资金	
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	住户调查工作的有效实施，为全面、准确、及时了解城乡居民收入、消费及其他生活状况，客观反映居民收入分配格局和不同收入层次居民的生活质量，更好地满足研究制定城乡统筹规划，为国民经济核算和各级政府科学决策提供统计信息。			严格执行国家统计局住户类统计调查制度，加强业务培训、指导，筑牢调查基础，全面、准确、及时了解城乡居民收入、消费及其他生活状况，客观反映居民收入分配格局和不同收入层次居民的生活质量，为国民经济核算和各级政府科学决策提供统计信息。	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	完成指标	数量指标	指标1：住户调查劳务费	1. 记账户140户，每月补助标准：210元，记账时间12个月；2. 每个调查点1名辅助调查员，共14人，每月补助标准：600元，时间12个月。每月到区统计审核账页和参加会议交通费；3. 临聘调查人员1名，支付劳动报酬费用。	每月按时支付记账户补助。
			指标2：培训费和年终座谈会	定期开展业务培训，年终召开记账人员座谈总结会。	定期开展业务培训
		质量指标	指标1：执行统计调查制度，完成调查任务	按时完成城乡居民收支调查工作任务。	按时完成城乡居民收支调查工作任务。
		时效指标	指标1：按年度工作计划推进	2021年全年	12月底完成各项工作
		成本指标	指标1：住户调查劳务费	1. 记账户补助：210元/户*月*140户*12个月，全年补助35.28万元；2. 辅助调查员补助：600元/人*月*14人*12个月，全年补助10.08万元，每月到区统计审核账页和参加会议交通费14次/人*年，每次500元，两项小计为10.78万元；3. 临聘调查人员1名，费用标准2800元/月，支付劳动报酬费用3.36万元。三项合计：49.42万元。	6个农村调查点共60户调查补助划拨乡镇，由区财政划拨乡镇财政发放记账户，经费15.12万元；由于市级拨入住户调查补助，所以区级住户补助经费有结余；临聘人员从9月解聘减少工资支出。
	指标2：培训费和年终座谈会		年终座谈会经费：14个调查点，每调查点1000元，合计1.4万元。	12个调查点年终座谈会经费，每调查点1000元，合计1.2万元。由区财政划拨乡镇，由乡镇组织召开年终座谈会。2个调查点0.2万元由统计局直接支付。	
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	指标1：为各级党委政府科学决策提供统计信息支撑。	通过组织开展调查，收集整理统计信息，为各级党委政府和社会公众提供统计信息服务。	为各级党委政府和社会公众提供统计信息服务。
		生态效益指标			
可持续影响指标					
满意指标	满意度指标	指标1：调查人员和调查对象满意度	满意度≥95%	98%	

# 攀枝花市仁和区统计局

## 2021 年度部门预算项目支出绩效自评报告

### ( 乡镇统计广域网络及统计网站信息维护专项经费 )

#### 一、项目概况

##### (一) 项目基本情况。

1.说明项目主管部门（单位）在该项目管理中的职能。

根据省市相关要求，对仁和区、乡镇（街道）、社区顺利开展提供保障，实现对接入统计业务专网的计算机进行统一管理和集中监控。进一步规范全省网络建设和统一运维管理，全面提升统计信息网络建设与运行质量，确保统计改革发展、“一套表”和基本单位名录库管理维护工作的需要。

2.项目立项、资金申报的依据。

按照《四川省人民政府办公厅关于做好省政府视频会议系统建设管理工作的通知》（川办便函〔2021〕231号）文件。

3.资金管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。

仁和区统计局制定了财务管理制度并严格执行，该项区级财政资金指标下达后，按预算指标使用相关费用。

4.资金分配的原则及考虑因素。

根据预算安排结合实际开展工作进度进行资金分配。

## **（二）项目绩效目标。**

### **1.项目主要内容。**

按照年初与移动、电信公司签订网络维护合同，对网络畅通情况进行维护。

2.项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

全年对网络进行维护，保障统计工作正常运行。

3.分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

经分析评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

## **（三）项目自评步骤及方法。**

单位财务室负责牵头开展各项目绩效自评工作。首先由业务股室经办人员、财务人员对照《2021年度专项（项目）资金绩效自评表》的指标要求共同填写自评表和草拟自评报告；业务股室与财务室人员组成自评小组，依据专项资金绩效考评指标体系，对项目开展综合评分，全面考量项目实施程序的规范性、财务管理的合规性，以及项目完成率和目标绩效完成情况；最后分别报分管领导、主要领导审阅后再报送。

## **二、项目资金申报及使用情况**

### **（一）项目资金申报及批复情况。**

本项目由区财政局纳入预算安排，全年预算14.4万元。

## （二）资金计划、到位及使用情况。

### 1.资金计划。

区财政划拨预算资金14.4万元。

### 2.资金到位。

财政划拨资金14.4万元全部到位。

### 3.资金使用。

按预算指标使用该专项资金14.4万元。

## （三）项目财务管理情况。

仁和区统计局财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，及时处理账务，会计核算规范。

## 三、项目实施及管理情况

### （一）项目组织架构及实施流程。

按照预期目标完成各项任务。

### （二）项目管理情况。

严格执行相关项目管理制度，各项支出符合专项资金使用要求。

### （三）项目监管情况。

严格按照财务管理制度对该项目资金进行管理和使用。

## 四、项目绩效情况

### （一）项目完成情况。

年度完成网络维护工作实际支出14.4万元。

### （二）项目效益情况。

按照合同规定，第三方完成网络维护服务工作，提升统

计工作效率和业务水平。仁和区、乡镇（街道）、社区统计业务人员满意度达到98%。

## **五、评价结论及建议**

### **（一）评价结论。**

仁和区统计局按照财务管理制度，按程序执行财务会计、出纳账务处理，确保本单位统计广域网络及统计网站信息维护经费及时到位，为工作顺利推进提供保障。

### **（二）存在的问题。**

无。

### **（三）相关建议。**

无。

2021年部门预算项目自评

乡镇统计广域网络及统计网站信息维护经费项目绩效目标自评

主管部门及代码		159101		实施单位	仁和区统计局
项目预算执行情况 (万元)	预算数	14.4		执行数	14.4
	其中：财政拨款	14.4		其中：财政拨款	14.4
	其他资金			其他资金	
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	根据相关要求，为第七次全国人口普查做好准备，进行本辖区人口普查的数据处理和资料开发，对仁和区、乡镇（街道）、社区顺利开展工作提供保障，实现对接入统计业务专网的计算机进行统一管理和集中监控。为进一步规范全省网络建设和统一运维管理，全面提升统计信息网络建设与运行质量，确保统计改革发展、“一套表”和基本单位名录库管理维护工作的需要。			根据相关要求，为第七次全国人口普查做好准备，进行本辖区人口普查的数据处理和资料开发，对仁和区、乡镇（街道）、社区顺利开展工作提供保障，实现对接入统计业务专网的计算机进行统一管理和集中监控。为进一步规范全省网络建设和统一运维管理，全面提升统计信息网络建设与运行质量，确保统计改革发展、“一套表”和基本单位名录库管理维护工作的需要。	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	完成指标	数量指标	指标1：统计专网光纤租赁费	仁和区接入市统计专网1条；乡镇（街道）接入区级统计专网数据中继线路16条；社区接入区级统计专网数据中继线路20条，共37条统计专网线路。根据与移动公司合同规定，统计专线区级光纤租赁费2500元/月；乡镇级光纤租赁费500元/月；社区光纤租赁费300元/月。	完成统计专网建设
			指标2：互联网光纤租赁费	接入互联网光纤专线1条；根据与电信公司合同规定，网络租赁费1200元/月。	按时支付光纤租赁费
		质量指标	指标1：提升统计专网服务水平	按照移动公司协议规定，规范第三方专线业务服务工作，提升统计专线服务水平。	提升统计专线服务水平。
			指标2：提升互联网专线服务水平	按照电信公司合同规定，规范第三方专线业务服务工作，提升统计业务服务水平。	提升统计业务水平
		时效指标	指标1：按工作计划	统计专网光纤租赁费：2020年10-12月，根据合同履行情况适时安排	根据合同履行情况支付租赁费
			指标2：按工作计划	互联网光纤租赁费：2021年1月至2021年12月，每月支付。	每月按时支付光纤租赁费
	成本指标	指标1：统计专网光纤租赁费	根据与移动公司合同规定，统计专线区级光纤租赁费0.225万元/月*12个月*1条=2.7万元；乡镇（街道）光纤租赁费0.045万元/月*12个月*16条=8.64万元；社区光纤租赁费0.027万元/月*12个月*5条=1.62万元，合计12.96万元。	移动公司按照合同规定开通网络，并进行维护	
		指标2：互联网光纤租赁费	根据与电信公司合同规定，互联网光纤租赁费0.12万元/月*12个月=1.44万元。	移动公司按照合同规定开通网络，并进行维护	
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	指标1：全面推进统计信息化工作，提升统计工作效率	有利于顺利开展统计工作，获得更多统计信息，提高统计工作效率，并进一步提高乡镇统计信息化水平，夯实统计数据网络报送监测、“一套表”数据上报及基本单位名录库管理维护基础。	提高了工作效率
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标	满意度指标	仁和区、乡镇（街道）、社区统计业务人员	满意度≥95%	98%



**攀枝花市仁和区统计局**  
**2021 年度部门预算项目支出绩效自评报告**  
**(统计业务培训、抽样调查及宣传工作专项经费)**

**一、项目概况**

**(一) 项目基本情况。**

1.说明项目主管部门（单位）在该项目管理中的职能。

按照省市安排及工作需要，组织开展一套表联网直报企业（单位）统计业务培训及年报布置工作；组织实施全区规模以下工业、商业、服务业、个体私营、单位劳动工资、人口劳动力等专业抽样调查及培训费用，进一步提高基层统计人员业务素质。组织实施限下抽样调查，强化统计宣传工作，不断夯实统计基础，为区委区政府科学决策提供更好的统计信息服务。

2.项目立项、资金申报的依据。

按照省市安排及工作需要，组织开展一套表联网直报企业（单位）统计业务培训及年报布置工作；组织实施全区规模以下工业、商业、服务业、个体私营、单位劳动工资、人口劳动力等专业抽样调查及培训费用。

3.资金管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。

仁和区统计局制定了财务管理制度并严格执行，该项区级财政资金指标下达后，按预算指标使用相关费用。

#### 4.资金分配的原则及考虑因素。

根据预算安排结合实际开展工作进度进行资金分配。

### **（二）项目绩效目标。**

#### 1.项目主要内容。

按照年初计划开展统计业务培训、抽样调查、统计宣传等工作。

2.项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

全年分期开展对乡镇、部门和调查单位统计人员培训；开展80户限下企业抽样调查，每个单位调查5次；开展统计宣传等工作。

3.分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

经分析评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

### **（三）项目自评步骤及方法。**

单位财务室负责牵头开展各项目绩效自评工作。首先由业务股室经办人员、财务人员对照《2021年度专项（项目）资金绩效自评表》的指标要求共同填写自评表和草拟自评报告；业务股室与财务室人员组成自评小组，依据专项资金绩效考评指标体系，对项目开展综合评分，全面考量项目实施程序的规范性、财务管理的合规性，以及项目完成率和目标绩效完成情况；最后分别报分管领导、主要领导审阅后再报送。

## 二、项目资金申报及使用情况

### （一）项目资金申报及批复情况。

本项目由区财政局纳入预算安排，全年预算5.0万元。

### （二）资金计划、到位及使用情况。

#### 1.资金计划。

区财政划拨预算资金5.0万元。

#### 2.资金到位。

财政划拨资金5.0万元全部到位。

#### 3.资金使用。

按预算指标使用该专项资金4.43万元。

### （三）项目财务管理情况。

仁和区统计局财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，及时处理账务，会计核算规范。

## 三、项目实施及管理情况

### （一）项目组织架构及实施流程。

12月前组织开展统计业务培训、统计资料编印；按季度组织实施抽样调查；根据上级安排及工作需要适时开展统计宣传等工作。

### （二）项目管理情况。

严格执行相关项目管理制度，各项支出符合专项资金使用要求。

### （三）项目监管情况。

严格按照财务管理制度对该项目资金进行管理和使用。

#### 四、项目绩效情况

##### （一）项目完成情况。

年度完成统计业务培训、抽样调查及宣传工作实际支出4.43万元。

##### （二）项目效益情况。

通过统计业务培训，提高调查单位统计人员业务素质，进一步夯实统计基础，确保源头数据质量，为各级党委政府决策提供统计信息支撑。部门及基层统计业务人员满意度达到98%。

#### 五、评价结论及建议

##### （一）评价结论。

仁和区统计局按照财务管理制度，按程序执行财务会计、出纳账务处理，确保本单位统计业务培训、抽样调查及宣传工作经费能及时到位，为工作顺利推进提供保障。

##### （二）存在的问题。

无。

##### （三）相关建议。

无。

2021年部门预算项目自评

统计业务培训、抽样调查及宣传工作项目绩效目标自评

主管部门及代码		159101		实施单位	仁和区统计局
项目预算执行情况 (万元)	预算数		5	执行数	4.43
	其中： 财政拨款		5	其中： 财政拨款	4.43
	其他资金			其他资金	
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	按照省市安排及工作需要，组织开展一套表联网直报企业（单位）统计业务培训及年报布置工作；组织实施全区规模以下工业、商业、服务业、个体私营、单位劳动工资、人口劳动力等专业抽样调查及培训费用。进一步提高基层统计人员业务素质，组织实施限下抽样调查，强化统计宣传工作，不断夯实统计基础，为区委区政府科学决策提供更好的统计信息服务。			按照省市安排及工作需要，组织开展一套表联网直报企业（单位）统计业务培训及年报布置工作；组织实施全区规模以下工业、商业、服务业、个体私营、单位劳动工资、人口劳动力等专业抽样调查及培训费用。进一步提高基层统计人员业务素质，组织实施限下抽样调查，强化统计宣传工作，不断夯实统计基础，为区委区政府科学决策提供更好的统计信息服务。	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	完成指标	数量指标	指标1：统计业务培训	培训乡镇、部门和调查单位统计人员，分2期，共240人次，标准：50元/人次。	按工作计划进行了培训
			指标2：统计资料印刷	1. 印刷统计月刊11期，每期120本；2. 印刷统计年鉴120本。	完成统计月报、统计年鉴编印
			指标3：限下统计抽样调查	组织开展80户限下企业抽样调查，全年每个单位调查5次，调查补助标准：20元/次。	开展了抽样调查工作
			指标4：统计宣传及通信费等	组织实施统计宣传活动，印制宣传资料及用品，支付网络通信费等。	实施了统计宣传工作
		质量指标	指标1：提升统计服务水平	夯实统计基础工作，提升统计服务水平。	夯实统计基础工作，提升统计服务水平。
		时效指标	指标1：按工作计划	1. 2021年12月前组织开展统计业务培训、统计资料编印；2. 按季度组织实施抽样调查；3. 根据上级安排及工作需要适时开展统计宣传等工作。	开展统计业务培训、统计资料编印；组织实施抽样调查等工作。
		成本指标	指标1：统计业务培训	培训乡镇、部门和调查单位统计人员，分2期，共240人次，共计：1.2万元	分期开展了乡镇、部门和调查单位统计人员培训
			指标2：统计资料印刷	1. 印刷统计月刊11期，每期120本，10元/本；2. 印刷统计年鉴120本，100元/本，共2.5万元	1. 印刷统计月刊11期，每期120本，10元/本；2. 印刷统计年鉴120本，100元/本，共2.5万元
	指标3：限下统计抽样调查		组织开展80户限下企业抽样调查，全年每个单位调查5次，调查补助标准：20元/次，共计：0.8万元。	组织开展80户限下企业抽样调查，全年每个单位调查5次，调查补助标准：20元/次，共计：0.8万元。	
	指标4：统计宣传及通信费等		组织实施统计宣传活动，印制宣传资料及用品，支付网络通信费等，共计：0.5万元	开展了统计宣传活动	
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	指标1：提升统计业务素质，提高统计服务水平	通过统计业务培训，提高调查单位统计人员业务素质，进一步夯实统计基础，确保源头数据质量，为各级党委政府决策提供统计信息支撑。	提高统计服务水平
		生态效益指标			
可持续影响指标					
满意度指标	满意度指标	部门及基层统计业务人员满意度	满意度≥95%	98%	

# 攀枝花市仁和区统计局

## 2021年度部门预算项目支出绩效自评报告

### （粮食、畜牧业统计监测调查专项经费）

#### 一、项目概况

##### （一）项目基本情况。

1.说明项目主管部门（单位）在该项目管理中的职能。

仁和区粮食畜牧业统计调查数据实行归口管理工作有序推进，组织实施粮食畜牧业重点工作调查、业务培训、调查人员选聘等工作。根据《关于攀枝花市粮食畜牧业统计调查数据实行归口管理的通知》（攀调查〔2020〕11号）要求，完善仁和区农业统计调查体系，完整、及时、真实、准确的向政府提供“三农”统计调查数据；全面掌握仁和区粮食、畜牧业现状，为全区粮食安全和“菜篮子”工程的推动提供重要数据支撑。

2.项目立项、资金申报的依据。

根据《关于攀枝花市粮食畜牧业统计调查数据实行归口管理的通知》（攀调查〔2020〕11号）要求，仁和区承担相应的工作任务。

3.资金管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。

仁和区统计局制定了财务管理制度并严格执行，该项区级财政资金指标下达后，按预算指标使用相关费用。

#### 4.资金分配的原则及考虑因素。

根据预算安排结合实际开展工作进度进行资金分配。

### （二）项目绩效目标。

#### 1.项目主要内容。

按照年初工作计划对粮食、畜牧业统计监测的辅助调查员进行业务培训、支付劳务费、开展年终座谈会等工作。

2.项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

全年按照粮食、畜牧业统计监测工作要求进行粮食、畜牧业调查指标的采集，并按制度规定完善基础工作台账。

3.分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

经分析评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

### （三）项目自评步骤及方法。

单位财务室负责牵头开展各项目绩效自评工作。首先由业务股室经办人员、财务人员对照《2021年度专项（项目）资金绩效自评表》的指标要求共同填写自评表和草拟自评报告；业务股室与财务室人员组成自评小组，依据专项资金绩效考评指标体系，对项目开展综合评分，全面考量项目实施程序的规范性、财务管理的合规性，以及项目完成率和目标绩效完成情况；最后分别报分管领导、主要领导审阅后再报送。

## 二、项目资金申报及使用情况

### **（一）项目资金申报及批复情况。**

本项目由区财政局纳入预算安排，全年预算10.8万元。

### **（二）资金计划、到位及使用情况。**

#### **1.资金计划。**

区财政划拨预算资金10.8万元。

#### **2.资金到位。**

财政划拨资金10.8万元全部到位。

#### **3.资金使用。**

按预算指标使用该专项资金10.8万元。

### **（三）项目财务管理情况。**

仁和区统计局财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，及时处理账务，会计核算规范。

## **三、项目实施及管理情况**

### **（一）项目组织架构及实施流程。**

按照预期目标完成各项任务。

### **（二）项目管理情况。**

严格执行相关项目管理制度，各项支出符合专项资金使用要求。

### **（三）项目监管情况。**

严格按照财务管理制度对该项目资金进行管理和使用。

## **四、项目绩效情况**

### **（一）项目完成情况。**

年度完成粮食、畜牧业统计监测工作实际支出7.91万



元。

## **（二）项目效益情况。**

通过组织实施粮食、畜牧业统计监测调查，收集整理统计数据，为各级党委政府和提供统计监测服务。调查对象满意度达到96%。

## **五、评价结论及建议**

### **（一）评价结论。**

仁和区统计局按照财务管理制度，按程序执行财务会计、出纳账务处理，确保本单位粮食、畜牧业统计监测经费及时到位，为工作顺利开展提供保障。

### **（二）存在的问题。**

无。

### **（三）相关建议。**

无。

2021年部门预算项目自评

粮食、畜牧业统计监测调查项目绩效目标自评

主管部门及代码		159101		实施单位	仁和区统计局
项目预算执行情况 (万元)	预算数	10.8		执行数	7.91
	其中： 财政拨款	10.8		其中： 财政拨款	7.91
	其他资金			其他资金	
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	仁和区粮食畜牧业统计调查数据实行归口管理前期工作有序推进，后续粮食畜牧业重点工作调查、业务培训、调查人员选聘等工作迫在眉睫。根据《关于攀枝花市粮食畜牧业统计调查数据实行归口管理的通知》（攀调查[2020]11号）要求，为了完善仁和区农业统计调查体系，完整、及时、真实、准确的向政府提供“三农”统计调查数据；全面掌握仁和区粮食、畜牧业现状，为全区粮食安全和“菜篮子”工程的推动提供重要数据支撑。			为了完善仁和区农业统计调查体系，完整、及时、真实、准确的向政府提供“三农”统计调查数据；全面掌握仁和区粮食、畜牧业现状，为全区粮食安全和“菜篮子”工程的推动提供重要数据支撑。根据《关于攀枝花市粮食畜牧业统计调查数据实行归口管理的通知》（攀调查[2020]11号）要求，仁和区圆满完成了全年粮食、畜牧业重点调查工作任务、业务培训4期96人次、年底聘用1名调查人员专门负责此项工作。粮食、畜牧业重点调查工作得到省市调查队高度认可，2021年被评为“全省粮食监测工作先进县（区）”，5名辅助调查员被评为“先进个人”。	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	完成指标	数量指标	指标1：辅助调查员劳务费	1.粮食统计监测辅助调查员8人，每人每月补助标准：200元，监测时间12个月；2.畜牧业重点监测调查点25个，每个点每月补助标准：100元，监测时间12个月；3.临聘调查人员1名，支付劳动报酬费用。	按月支付粮食、畜牧业辅助调查员的劳动报酬费用。
			指标2：培训费和年终座谈会	定期开展业务培训，年终召开记账人员座谈会总结。	定期开展业务培训，年终座谈会。
			指标3：购买劳务服务经费	统计调查监测业务购买服务	统计调查监测业务购买服务
		质量指标	指标1：执行统计调查制度，完成调查任务	按时完成粮食畜牧业统计监测调查工作任务。	完成粮食畜牧业统计监测调查工作任务。
		时效指标	指标1：按年度工作计划推进	2021年全年	全年
		成本指标	指标1：辅助调查员劳务费	1.粮食统计监测辅助调查员补助，全年共19200元；2.畜牧业重点监测调查点补助，全年共30000元；3.购买统计监测调查服务费用，全年40920元。三项合计：9.012万元。	1.粮食统计监测辅助调查员补助，全年共19200元；2.畜牧业重点监测调查点补助，全年共30000元；3.购买统计监测调查服务费用，全年15300元。三项合计：6.45万元。
	指标2：培训费会议费		业务培训会60人次，费用4200元；场地租赁、差旅费、宣传费等5680，合计0.988万元。	业务培训会96人次，费用4200元；场地租赁、差旅费、宣传费等2300元，合计0.65万元。	
	指标3：一次性购买工具		购买粮食测产8个点的工具，合计：0.8万元	支付粮食测产8个点的工具，合计：0.8万元	
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	指标1：为各级党委政府科学决策提供统计信息支撑。	通过组织开展监测调查，收集整理统计数据，为各级党委政府和提供统计监测服务。	为党委政府提供真实可信的统计监测调查数据。
		生态效益指标			
可持续影响指标					
满意度指标	满意度指标	指标1：调查对象满意度	满意度≥95%	96%	

**攀枝花市仁和区统计局**  
**2021 年度部门预算项目支出绩效自评报告**  
**（用友 A++财务软件运行维护专项经费）**

**一、项目概况**

**（一）项目基本情况。**

1.说明项目主管部门（单位）在该项目管理中的职能。

按照攀仁财资行（2021）23-22 号，关于下达财务软件账套运行维护服务费的通知，用友 A++财务软件账套维护运行进行购买服务，委托用友财务软件公司对财务软件进行维护，保障财务软件的正常运行。

2.项目立项、资金申报的依据。

攀仁财资行（2021）23-22 号，确保财务会计出纳账务处理工作顺利运行，为各项工作顺利推进提供财务数据。

3.资金管理辦法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。

仁和区统计局制定了财务管理制度并严格执行，该项区级财政资金指标下达后，按预算指标使用相关费用。

4.资金分配的原则及考虑因素。

根据预算安排进行资金分配。

**（二）项目绩效目标。**

1.项目主要内容。

2021年度用友A++财务软件运行维护服务费。

2.项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

确保本单位及时进行账务处理，保障机关财务工作正常运行。

3.分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

经分析评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

### （三）项目自评步骤及方法。

单位财务室负责牵头开展各项目绩效自评工作。首先由业务股室经办人员、财务人员对照《2021年度专项（项目）资金绩效自评表》的指标要求共同填写自评表和草拟自评报告；业务股室与财务室人员组成自评小组，依据专项资金绩效考评指标体系，对项目开展综合评分，全面考量项目实施程序的规范性、财务管理的合规性，以及项目完成率和目标绩效完成情况；最后分别报分管领导、主要领导审阅后再报送。

## 二、项目资金申报及使用情况

### （一）项目资金申报及批复情况。

本项目由区财政局纳入预算安排，全年预算0.08万元。

### （二）资金计划、到位及使用情况。

#### 1. 资金计划。

区财政划拨预算资金0.08万元。

#### 2. 资金到位。

财政划拨资金0.08万元全部到位。

### 3.资金使用。

按预算指标使用该专项资金0.08万元。

#### （三）项目财务管理情况。

仁和区统计局财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，及时处理账务，会计核算规范。

### 三、项目实施及管理情况

#### （一）项目组织架构及实施流程。

按照预期目标完成各项任务。

#### （二）项目管理情况。

严格执行相关项目管理制度，各项支出符合专项资金使用要求。

#### （三）项目监管情况。

严格按照财务管理制度对该项目资金进行管理和使用。

### 四、项目绩效情况

#### （一）项目完成情况。

年度完成用友A++财务软件运行维护费实际支出0.08万元。

#### （二）项目效益情况。

实行财务电算化，全面提升财务工作效率。财务人员满意度达到96%。

### 五、评价结论及建议

#### （一）评价结论。

仁和区统计局实行财务电算化，全面提升财务工作效率，确保本单位财务工作顺利开展。

**(二) 存在的问题。**

无。

**(三) 相关建议。**

无。

2021年部门预算项目自评						
财务软件账套运行维护服务费项目绩效目标自评						
主管部门及代码		159101		实施单位		仁和区统计局
项目预算执行情况 (万元)	预算数	0.08		执行数	0.08	
	其中： 财政拨款	0.08		其中： 财政拨款	0.08	
	其他资金			其他资金		
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况		
	按照攀仁财资行(2021)23-22号，关于下达财务软件账套运行维护服务费的通知，用友A++财务软件账套维护运行进行购买服务，委托用友财务软件公司对财务软件进行维护，保障财务软件的正常运行。			用友软件公司保障了财务软件的正常运行。		
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值	
	完成指标	数量指标	单位财务软件数量	1套	1套	
		质量指标	网络正常运行	2021全年网络正常	全年网络正常	
		时效指标	维护时间	2021年全年	全年	
		成本指标	财务软件账套运行维护服务费	0.08万元	0.08万元	
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	全面提升财务工作效率	实行财务电算化，提升财务工作效率	提升财务工作效率	
		生态效益指标				
		可持续影响指标				
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	满意度≥95%	96%	

# 攀枝花市仁和区统计局

## 2021 年度部门预算项目支出绩效自评报告

### (驻村第一书记、工作队员驻村补贴专项经费)

#### 一、项目概况

##### (一) 项目基本情况。

1.说明项目主管部门(单位)在该项目管理中的职能。  
按攀仁驻村办〔2017〕22号要求,仁和区统计局负责派驻一名正式在编在岗人员到中坝乡大纸房村,帮助改善贫困地区生产生活条件,发展经济,巩固脱贫攻坚成果。

##### 2.项目立项、资金申报的依据。

按攀仁财资行(2021)81-13号,关于下达驻村第一书记、工作队员驻村补贴的通知。确保派驻贫困村人员的工作顺利开展,生活次序得到保障。

3.资金管理办法制定情况,资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。

仁和区统计局制定了财务管理制度并严格执行,该项区级财政资金指标下达后,按预算指标使用相关费用。

##### 4.资金分配的原则及考虑因素。

根据预算安排进行资金分配。

##### (二) 项目绩效目标。

##### 1.项目主要内容。

确保派驻贫困村人员的工作顺利开展,生活条件得到保

障。

2.项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

本单位及时进行账务处理，保障派驻贫困村人员工作正常运行。

3.分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

经分析评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

### **（三）项目自评步骤及方法。**

单位财务室负责牵头开展各项目绩效自评工作。首先由业务股室经办人员、财务人员对照《2021年度专项（项目）资金绩效自评表》的指标要求共同填写自评表和草拟自评报告；业务股室与财务室人员组成自评小组，依据专项资金绩效考评指标体系，对项目开展综合评分，全面考量项目实施程序的规范性、财务管理的合规性，以及项目完成率和目标绩效完成情况；最后分别报分管领导、主要领导审阅后再报送。

## **二、项目资金申报及使用情况**

### **（一）项目资金申报及批复情况。**

本项目由区财政局纳入预算安排，全年预算1.21万元。

### **（二）资金计划、到位及使用情况。**

#### **1.资金计划。**

区财政划拨预算资金1.21万元。



## 2.资金到位。

财政拨款资金1.21万元全部到位。

## 3.资金使用。

按预算指标使用该专项资金1.21万元。

### （三）项目财务管理情况。

仁和区统计局财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，及时处理账务，会计核算规范。

## 三、项目实施及管理情况

### （一）项目组织架构及实施流程。

按照预期目标完成各项任务。

### （二）项目管理情况。

严格执行相关项目管理制度，各项支出符合专项资金使用要求。

### （三）项目监管情况。

严格按照财务管理制度对该项目资金进行管理和使用。

## 四、项目绩效情况

### （一）项目完成情况。

年度完成驻村工作队员驻村补贴实际支出1.21万元。

### （二）项目效益情况。

帮助改善贫困地区生产生活条件，发展经济，巩固脱贫攻坚成果。贫困村脱贫户满意度达到98%。

## 五、评价结论及建议

### （一）评价结论。

仁和区统计局派驻中坝乡大纸房村工作人员，为改善贫困地区生产生活条件，发展经济，巩固脱贫攻坚成果取得了良好的效果。

**（二）存在的问题。**

无。

**（三）相关建议。**

无。

2021年部门预算项目自评

驻村第一书记、工作队员驻村补贴项目绩效目标自评

主管部门及代码		159101		实施单位	仁和区统计局
项目预算执行情况 (万元)	预算数	1.21		执行数	1.21
	其中： 财政拨款	1.21		其中： 财政拨款	1.21
	其他资金			其他资金	
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	按攀仁驻村办[2017]22号文和攀仁财资行(2021)81-13号,关于下达驻村第一书记、工作队员驻村补贴的通知,确保派驻贫困村人员的工作顺利开展,生活次序得到保障。			确保派驻贫困村人员的工作顺利开展,生活次序得到保障。	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	完成指标	数量指标	驻村人员数	1人	1人
		质量指标	驻村人员在岗情况	2021全年	全年
		时效指标	驻村时间	2021年全年	全年
		成本指标	驻村补贴	1.21万元	1.21万元
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	巩固脱贫攻坚成果	派驻村工作人员帮助改善贫困地区生产生活条件,发展经济,巩固脱贫攻坚成果	巩固脱贫攻坚成果
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	满意度≥95%	98%

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表