附件5

攀枝花市仁和区民族宗教事务局2023年专项预算项目支出绩效自评报告

（2022年度衔接推进乡村振兴补助资金）

一、项目概况

**（一）项目基本情况。**

1．围绕“稳政策、防返贫、强监测、促振兴”总体工作思路，接续做好巩固脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作，完成衔接推进乡村振兴补助资金项目的安排和实施。

2. 项目立项、资金申报的依据。根据《四川省衔接推进乡村振兴补助资金绩效评价及考核办法》（川财农〔2021〕174号）文件精神和相关工作要求。

3．资金管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。项目实施严格执行《中央财政衔接推进乡村振兴补助资金管理办法》的通知（财农〔2021〕19 号）及省市相关要求，全年对项目实施、资金支出进度进行了4次会议调度、开展实地督导检查12次，制定了《仁和区2022年衔接推进乡村振兴补助资金项目实施方案》，所有项目均按实施方案有序推进。严格执行衔接资金直接支付。财政衔接资金全部从大平台下达指标，指标下达、用款计划申报、资金支付实行全程监控，所有衔接资金直接支付至商品供应商和个人。

4. 资金分配的原则及考虑因素。资金分配围绕年初工作计划、重点工作、目标任务，并按照实施的时间顺序和优先顺序进行，拨付时间保障到位，确保年度重点工作和目标任务有序推进

**（二）项目绩效目标。**

1. 项目主要内容。完成啊喇乡啊喇社区水稻产业园配套设施和印子山芒果产业园提灌站的产业基础设施建设；民族地区数字化乡村建设、特色村寨数字化保护、非物质文化遗产培育和文旅中心绿化项目。

2. 项目实现质量指标：完成6个项目的建设；时效指标：按计2021年全年完成；成本指标：420万元；项目实施进度：各项业务工作按照年初计划，从2021年1月开始至2021年12月，逐月分批分项完成。

3. 分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。该项目申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

二、项目资金申报及使用情况

**（一）项目资金申报及批复情况。**

说明项目资金申报、批复及预算调整等程序的相关情况。

项目申报预算420万元，批复420万元。

**（二）资金计划、到位及使用情况。**

1．资金计划。衔接资金共420万，其中80万为省级资金，340万为中央资金。

2．资金到位。以申报项目为依据，按照职能认真履行职责，按照年初工作计划逐月推进工作，按照财政局部署，我局按月申请资金计划报批，申请计划420万元，实际到位计划资金420万元，资金到位率100%。

3．资金使用。以预算金额为依据，严格控制经费使用明细、标准，把关审批制度，认真履行支付手续，资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等合规合法、与预算相符。中央资金340万元，2022年支付资金3399800元，结余资金200元。省级资金80万元，2022年支付资金706574.93元，结余资金93425.17元。该结余资金是由于项目方案调整导致资金结余。

**（三）项目财务管理情况。**

严格按照财务管理办理管理，控制经费使用明细、标准，把关审批制度，认真履行支付手续，支付依据合规合法，资金完全按照计划支付，资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等合规合法、与预算相符，未发现问题。

三、项目实施及管理情况

**（一）项目组织架构及实施流程。**

项目由各业主单位负责组织实施，区民宗局对项目审批流程、实施进度、质量监督、资金支付手续等进行审核。

**（二）项目管理情况。**

我局在监督各实施单位推进项目过程中，严格把关，把执行招投标、政府采购、项目公示等相关规定的依据作为资金支付的重要凭证，把项目推进情况作为下一年度该实施单位项目申报审核的重要依据。

**（三）项目监管情况。**

根据项目实施方案，区民宗局与各实施单位签订项目责任书，按项目进度定时对项目推进情况进行资料和现场的督导检查。财务室严格按照年初审核的预算项目和经费支出安排进行资金审核报销，确保项目实施和经费保障按计划、按进度稳步推进。项目均在计划时间内完工并完成资金支付。

四、项目绩效情况

**（一）项目完成情况。**

2. 项目按照各子项目实施方案，完成啊喇乡啊喇社区水稻产业园配套设施和印子山芒果产业园提灌站的产业基础设施建设；民族地区数字化乡村建设、特色村寨数字化保护、非物质文化遗产培育和文旅中心绿化建设6个子项目及项目管理；项目均在计划年度内完成；成本严格控制在420万元内。项目完成率100%，资金到位率100%。

**（二）项目效益情况。**

社会效益：解决380户的生产用水，促进农户和村集体经济增收，促进文旅产业发展，进一步挖掘全区非物质文化遗产，对传统技艺的传承保护，铸牢中华民族共同体意识。

服务对象满意度：在80%以上。

五、评价结论及建议

**（一）评价结论。**

2022年，我局严格执行《行政单位会计制度》和《行政单位财务规则》，认真进行会计核算，实施会计监督，切实做到厉行节约，提高资金的使用效率。一是认真编制年初财务收支预算，为全年工作的正常运转提供保证。二是认真执行用款执行进度，努力做好财政资金事中监管。三是及时准确编制上报部门决算，做好资金使用的事后分析。

**（二）存在的问题。**

无。

**（三）相关建议。**

加强人员培训，提高业务能力，以适应新形势下财政管理工作需要。