

附件 4

攀枝花市仁和区人民政府办公室 2021 年度部门预算项目支出绩效自评报告 (电子政务外网光纤租用费、协同办公平台运 维费)

一、项目概况

(一) 项目基本情况。

1.项目单位在该项目管理中的职能。区政府办公室具备指导、监督全区政府信息公开工作、电子政务工作和政府网站建设工作；负责全区电子政务外网、协同办公平台运行维护，负责政府大院各单位互联网络运行的职责。

2.项目立项、资金申报的依据。根据三定方案部门职责。

3.资金管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。为加强专项资金的管理，合理有效规范地使用专项资金，坚持科学安排、合理配置、专款专用、严格监管原则。根据各项经费支出管理办法，严格执行报销标准。

4.资金分配的原则及考虑因素。专项资金专款专用。

(二)项目绩效目标。

1.项目主要内容。确保2021年全区电子政务外网、协同办公平台正常运行，政府大院各单位互联网络正常运行。

2.项目应实现的具体绩效目标。保障全区33个区级部门、13个乡镇街道电子政务外网正常使用，全区84家单位协同办公平台正常使用。政府大院各单位互联网络正常运行。

3.分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

根据工作职责，本项目申报内容符合客观实际，合理可行。

二、项目资金申报及使用情况

(一)项目资金申报及批复情况。

根据工作任务确定网络使用数量，申报资金48.84万元，批复资金48.84万元。

(二)资金计划、到位及使用情况。

1.资金计划。

该项资金全额由区级财政负担。

2.资金到位。

到位48.84万元，到位率100%。

3.资金使用。

依据与网络公司签订光纤租用数量、服务费要求使用48.84万元。

（三）项目财务管理情况。

本单位财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

（一）项目组织架构及实施流程。区政府办公室申请资金，财政批复预算，区政府办公室按预算项目进度及时支付资金。

（二）项目管理情况。项目由区政府办公室政务督查股组织实施，经费支出由区政府办公室班子会议定后转账支出。

（三）项目监管情况。区政府办公室财务股监督、督促项目资金的按时支付，项目支出达到预期绩效目标。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

预算任务100%完成，按规定程序完成支付。

（二）项目效益情况。

确保了全区电子政务外网平台、协同办公平台正常运行。

五、评价结论及建议

（一）评价结论。

严格按财务规定审批，专款专用，核算规范，及时支出，项目绩效目标完成良好，社会效益较好。

（二）存在的问题。

无。

（三）相关建议。

无。

附件：电子政务外网光纤租用费、协同办公平台运维费
资金绩效自评表

攀枝花市仁和区人民政府办公室

2022年5月11日