

部门预算整体绩效自评表

(2021年度)

单位名称		攀枝花市仁和区行政审批局					
主管部门名称		攀枝花市仁和区行政审批局					
资金 (万元)			全年预算数	实际完成数	执行率(%)		
		年度资金总额:	563.05	476.56	85		
		其中:财政拨款(人员)	184.71	188.95	102		
		财政拨款(公用)	21.68	15.34	71		
		财政拨款(项目)	356.66	272.27	76		
		其他资金					
总体目标	年度设定目标		实际完成情况				
	1、人员支出和公用经费:保障人员工资和社会各项保险、住房公积金按时足额发放和支付,保证日常办公及设备、设施正常运行。2、仁和区政务服务工作:加强窗口单位管理,落实推进简政放权,全面提升服务效率;加大并联审批力度,提高项目审批时效,推进标准化服务体系建设,提升服务标准化水平;强化业务指导,确保便民服务中心规范运行;规范政务服务,提高行政效能。3、仁和区政府采购工作:发挥政府采购职能,完成全年各项政府采购项目的招标工作。		1、人员支出和公用经费:保障人员工资和社会各项保险、住房公积金按时足额发放和支付,保证日常办公及设备、设施正常运行。2、仁和区政务服务工作:加强窗口单位管理,落实推进简政放权,全面提升服务效率;加大并联审批力度,提高项目审批时效,推进标准化服务体系建设,提升服务标准化水平;强化业务指导,确保便民服务中心规范运行;规范政务服务,提高行政效能。3、仁和区政府采购工作:发挥政府采购职能,完成全年各项政府采购项目的招标工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成数	完成率(%)	未完成原因和改进措施
	项目完成	数量指标	支付人员工资、社会各项保险、住房公积金,办公经费	支付人员工资、社会各项保险、住房公积金,	全部	100	
			保障大厅正常运行,完成政府采购,为一楼大厅和三楼办公提高使用场地	保障大厅正常运行,完成政府采购,为一楼大厅和三楼办公提高使用	全部	100	
		质量指标	足额、及时	足额、及时	全部	100	
			保障运转,设备、网络运行正常	保障运转,设备、网络运行正常	全部	100	
			提高政府采购工作	提高政府采购工作	全部	100	
		时效指标	2021年度	2021年度	全部	100	
	实施时间		实施时间	全部	100		
	完成时间		完成时间	全部	100		
	成本指标	支付人员工资、社会各项保险、住房公积金,办公经费	206.39	188.95	92	疫情期间,差旅费未支付,按照工作安排,领导电话费暂停报销。	
		保障大厅正常运行,完成政府采购,为一楼大厅和三楼办公提高使用场地	356.66	272.27	76	根据上级安排,从7月大厅停止发放午餐费。	
	项目效益	经济效益指标					
社会效益指标		保障政务大厅正常运行	为大厅运行提供保障,提供更好的便民环境	全部	100		
		得到业主及投标人的认可	政府采购工作阳光透明	全部	100		
		增加办公区域,能更多接待群众	使每项工作完成得更好	全部	100		
生态效益指标							
可持续影响指标							
满意	满意度指标		≥85%	≥85%	≥85%		