

政协攀枝花市仁和区委员会办公室

[2022] — 26

2021 年度部门预算项目支出绩效自评报告 (委员调研视察会议费)

一、项目概况

(一) 项目基本情况

1. 紧扣区委总体思路，聚焦脱贫攻坚和乡村振兴、生态文明建设，经济高质量发展，保障和改善民生等重点工作，认真落实，努力为助推仁和区经济社会高质量发展建言助力、履职尽责。

2. 项目立项、资金申报的依据：政协章程。

3. 资金管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况：根据区级二、三类会议管理办法组织实施，主要用于组织政协委员视察调研，参政议政，委员培训等。

4. 资金分配的原则及考虑因素：根据仁和区二、三类会议的标准安排。

(二) 项目绩效目标

1.项目主要内容：会议费。

2.项目应实现的具体绩效目标：组织政协委员视察调研、参政议政、委员培训等。

3.分析评价申报内容是否与实际相符,申报目标是否合理可行：根据政协章程规定及区级二、三类会议费的管理办法，申报内容符合客观实际，申报项目合理可行。

二、项目资金申报及使用情况

(一) 项目资金申报及批复情况

严格按照区级二、三类会议费标准，分界别、小组分别组织开展调研视察、学习培训、专题协商。

(二) 资金计划、到位及使用情况

1.资金计划

该项资金全额由区级财政负担。

2.资金到位

财政及时审核后全额下达。

3.资金使用

会议过程中严格履行节约原则，最大化发挥资金使用效率。

(三) 项目财务管理情况

单位委员活动、会议费管理制度健全，在会议费列支过程中严格执行财务管理制度，及时处理会议账务，会计

核算规范。

三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

（一）项目组织架构及实施流程

具体调研视察、学习培训活动方案由各对应的专委会负责牵头草拟，经分管副主席同意后由主席会研究决定。

（二）项目管理情况

由政协办公室组织相关委室落实实施。

（三）项目监管情况

项目实施实行会前集体讨论研究决定，由各会务组织机构负责实施。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

组织完成常委调研视察4次，全体委员集中培训1次，委员学习小组开展学习活动16次，高质量完成了培训学习、考察调研任务，提高了政协委员建言献策水平，按年初制定的计划，有序开展监督、调研、培训活动，完成情况良好。全年资金支出10.02万元，向预算股申请调整变更用途17.71万元用于办公设备购置。

（二）项目效益情况

参政议政，集社会各界人士之智慧，关注民生，积极

建言献策，提出建设性意见建议供区委区政府决策，改进职能部门工作作风，更好地服务于社会 and 经济发展，民主协商，委员们为发展我区出点子，为如期全面建设小康社会，为建设美丽幸福仁和做出积极贡献。通过开展各项视察活动，加大了对经济工作、发展社会事业、解决民生问题、维护社会公平正义和稳定等各方面工作的民生监督，有效推动了“一府两院”依法行政、公正司法，促进了全区经济社会各个方面健康发展。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

结合项目自身特点、评价重点及管理辦法等要求，围绕项目决策、项目管理、项目绩效三个方面对项目进行总体评价。领导重视，责任明确，成立各学习、界别小组，负责组织协调各方面的各项工作，是项目顺利进行和保证项目质量的前提；保证质量，抓好监督检查，是确保项目质量、控制项目成本和保证项目进度的手段。本预算项目目标明确，资金到位及时，项目实施过程中严格执行项目管理和经费管理的有关规定。项目实施进展顺利，完成了预期目标，产生了较好的社会效益。

（二）存在的问题

一是资金使用效益有待进一步提高，二是绩效目标设立不够明确、细化和量化。虽然设立了项目资金绩效目标，

但目标不够明确、细化和量化。

(三) 相关建议

无。

政协攀枝花市仁和区委员会办公室

2022年4月29日

